



西葛西きらきら保育園 ANNEX

重要事項説明書

1. 保育理念・方針・目標

●保育理念

「地域で子どもを育てあい、安心・安全なコミュニティの創造ができる保育」

「人が、心が、すべて」という基本理念を原点に、心身ともに健やかな子どもが地域で安心・安全に成長し、家庭に明るさをもたらすような施設の運営を心がけていきます。

保育にあたっては、子どもの人権や主体性を尊重し、子どもが最も幸せな成長を遂げることができるよう、職員一同、保護者、地域の方々と力を合わせより良い保育を目指します。

●保育方針

・子どもの自立を促す保育

自主性を大切に見守りながら、子どもの考える力を養えるよう促していきます。

・遊びを通して学びを育てる保育

様々なあそびを体験する中で、いろいろな物・事に対して興味を深めていきます。

・創造豊かな心を育む保育

制作や音楽活動を通して、家庭では出来ない体験をし、創造豊かな心を育みます。

・コミュニケーションを大切にした保育

友達や保育者との関わりの中から、優しさや思いやりの心を育てていきます。

・地域に開かれた保育

行事等を通して地域に人々との交流を深めていきます。

・日本の伝統文化を伝える保育

日々の生活や行事等を通して、文化や季節を伝承していきます。

●保育目標

- ・遊びを楽しめる子に
- ・感情表現が豊かな子に
- ・自ら考え、行動できる子に

保育事業経営理念

1.事業の目的

社会的貢献として、待機児童の解消と共に、適正な料金での保育に対し、より高い質を提供し、企業としての利益を得る

2.事業の方向性

「総合生活文化企業」として、働く育児世代のライフスタイルに応じた確かなサービスを提供し、ワークライフバランスを促進する

3.事業部の価値観

「保育」の意義と可能性を柔軟に理解し、子どもと保護者に対して、常によりよいサービスを追求し続ける

4.顧客に対する姿勢

子どもの変化に敏感に反応できる観察力を持ち、保護者の声には真剣に耳を傾ける

5.社員に対する姿勢

事業の目的と社会的価値を理解し、誠実な姿勢でより高い観点での企画・サービスを求める

6.地域に対する姿勢

日々の生活の中で、子どもたちの成長を地域社会と共に暖かく見守れる環境にする

7.経営理念

少子化問題が進み、核家族化・世帯の小規模化が如実に現れている。そうした中で、共働きの家族が増加し、保育の需要は高まっている。こうした社会背景の中、育児と就労の両立に対する安心感を、ゆるぎなく提供することが、総合生活文化企業としての責務であると考えている。

8.社訓

一、お客様に喜びを

一、社員に生活向上を

一、会社に繁栄を

保育所施設の基本理念

当社が掲げる、「人が、心が、すべて」という基本理念を原点に、心身ともに健やかな子どもが地域で安心・安全に成長し、家庭に明るさをもたらすような施設の運営を心がけていきます。

2. 会社概要

商号	スターツケアサービス株式会社
設立	2003年7月30日
資本金	1億円
代表取締役	吉井はるか
本社	東京都江東区木場5-8-40 東京パークサイドビル12F
事業内容	認知症対応型共同生活介護（グループホーム）、特定施設入居者生活介護（有料老人ホーム）、サービス付き高齢者向け住宅、小規模多機能型居宅介護、通所介護（デイサービス）、居宅介護支援、訪問介護、介護タクシー、障がい者福祉サービス、シニア賃貸住宅、福祉用具貸与・販売、認可保育園、企業主導型保育園、調剤薬局 (2026年3月現在)

3. 保育園概要

種別	保育所			
名称	西葛西きらきら保育園 ANNEX			
住所	〒134-0083 東京都江戸川区中葛西 5-1-6 キャピタルコート XV 1 階			
電話	03-5675-5272			
FAX	03-5675-2080			
Mail	kirakira_nisikasaiannex@starts.co.jp			
施設長氏名	齋藤 優子			
開設年月日	2019 年 4 月 1 日			
対象年齢	生後 57 日～2 歳児			
入園定員	19 名(自社従業員・共同利用枠 10 名、地域枠 9 名)			
	年齢	0 歳児	1 歳児	2 歳児
	人数	3 名	6 名	10 名
職員数	施設長	1 名	園務をつかさどり、職員の監督をする	
	常勤保育士	5 名	園児の保育に直接従事する(園児数により変動する)	
	非常勤保育士	1 名	常勤保育士の補助する(園児数により変動する)	
	非常勤職員	4 名	常勤保育士の補助をする(園児数により変動する)	
	事務職員	1 名	園の経理など事務全般を行う	
	栄養士	(委託：株式会社魚国総本社)		
	調理員	(委託：株式会社魚国総本社)		
自己評価の概要	職員による保育内容等の自己評価を年 2 回実施し、保育の質の向上に努めています。			
嘱託医	宮澤クリニック 所在地：東京都江戸川区西葛西 6-18-3 KIRAKU ビル II 1 階 電話番号：03-3878-0826 内容：定期健康診断(年 2 回)、急な発熱やけがの受診、相談助言等			
嘱託歯科医	たろう歯科医院 所在地：東京都江戸川区中葛西 6-29-20 電話番号：03-5658-0418 内容：定期歯科健診(年 2 回)、口腔内外けがの受診、相談助言等			

4. 施設概要

構造	鉄骨鉄筋コンクリート造 地上4階建
延床面積	145.52 m ²
厨房設備	オール電化厨房
セキュリティー	機械警備・電気錠ドア

5. 開園日・開園時間・休園日

開園日	月曜日～土曜日
開園時間	7時00分～20時00分 (保育ニーズにより変動があります)
休園日	日曜・祝祭日 年末年始(12月29日～1月3日)

6. 利用の開始及び終了に関する事項

【2号・3号認定子ども(保育認定)】

利用者の決定	2号、3号認定された場合
退園理由	<ul style="list-style-type: none">・2号、3号認定子どもに該当しなくなったとき・保護者から退園の申し出があったとき・利用継続が不可能であると園が認めたとき・その他、利用継続の重大な支障または困難が生じたとき

7. 利用料等

地域枠利用料金

年齢	月額利用料金	内容
0歳児	50,000円	保育料、体操教室費・英語保育費・教材費等
1歳児	45,000円	
2歳児	45,000円	

共同利用枠

年齢	月額利用料金	内容
0歳児	45,000円	保育料、体操教室費・英語保育費・教材費等
1歳児	40,000円	
2歳児	40,000円	

兄弟・社員料金

年齢	月額利用料金	内容
0歳児	25,000円	保育料、体操教室費・英語保育費・教材費等
1歳児	22,500円	
2歳児	22,500円	

無償化対象児童料金

年齢	月額利用料金	内容
0歳児	12,900円	保育料、体操教室費・英語保育費・教材費等
1歳児	8,000円	
2歳児	8,000円	

※月額料金は前払いとなります。前月28日（金融機関がお休みの場合は翌営業日）口座振替となります。

なお、振替手続きが完了するまで（おおむね2か月）は、お振込みをお願い致します。

※入園手続き終了後、入園日より1か月未満でのキャンセルにつきましては返金の対応は致しかねます。

※カラー帽子をお持ちでない方はご購入をお願い致します。カラー帽子代：1,000円。代金は保育料と一緒に引き落としさせていただきます。

8. 保育中の怪我や事故について

- ・保育中にケガや容体の変化等があった場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡をします。
 - ・保育中にケガをし、医師の専門的治療を必要と判断した場合は、原則として保護者の方に連絡をした上で、保育園で医療機関を受診します。
 - ・保護者と連絡が取れない場合には、身体の安全を優先させ、当保育園が責任を持って対応致します。
 - ・保険証のマイナ保険証移行に伴い、令和7年度より保育園での保険証写しのお預かり、または受診後のマイナカードのお預かり等を行いません。保育園にて医療機関を受診した際には、ご連絡を入れさせていただきます。保護者の方のご来院をお願いいたします。
- やむを得ず受診時間内のご来院が難しい場合には、後日ご家庭にて期日内に受診先医療機関（薬局含む）にご訪問頂き保険証の提示をいただけます様、よろしくをお願いいたします。

スターツケアサービス(株)では下記の保険に加入をしております。

保険の種類	独立行政法人 日本スポーツ振興センター	公益社団法人全国私立保育園連盟
保険の内容	災害共済給付	園賠償責任保険
保険金額	医療費・保険診療の医療費総額の4割 障害見舞金・第1級(4,000万円)～ 第14級(88万円) その他	対人：1名2億円/1事故5億円 対物：1事故200万円 免責金額：1事故につき10,000円 死亡・後遺障害保険：118万円 入院保険金：1,600円(日) 通院保険金：1,000円(日)

9. 不適切保育・虐待の防止について

(1) 職員の不適切保育防止のための措置

利用する児童に対する虐待を防止するため、保育士に対する研修を行います。

(2) 家庭における虐待防止のための対応

虐待の前兆を見逃さぬよう、利用児童や家庭の様子に注意を払うとともに必要に応じて関係機関への通報などを行います。また保育士と保護者との交流を通じ、育児への不安や悩みに対し支援を行い育児の負担感を軽減します。

10. 個人情報の取り扱いについて

当園で知り得たお子様、保護者様、及びそのご家族等に関する個人情報は、個人情報保護法に基づいて、適正に取り扱いいたします。

11. その他留意事項

当該重要事項説明書の記載事項に変更が生じる場合には、事前に説明いたします。

1 2. 保育内容に関する相談・苦情

利用時間 9：00～17：00

担当者が不在の場合は、当園職員までお申し出ください。

受付担当者：西葛西きらきら保育園 ANNEX 乳児リーダー

問題解決責任者：西葛西きらきら保育園 ANNEX 園長

東京都江戸川区中葛西 5-1-6

TEL 03-5675-5272

FAX 03-5675-2080

運営に関する相談・苦情受付窓口

スターツケアサービス株式会社

東京都江東区木場 5-8-40 12階

TEL 03-6880-3270

FAX 03-6880-3261

第3者委員（保育園の運営に関して客観的なご意見をいただきます）

高原 香世（保育士・園長経験者）

東京都葛飾区堀切 3-6-5

TEL 03-5698-9233



西葛西きらきら保育園 ANNEX

園の自己評価


スタートケアサービス株式会社

西葛西きらきら保育園 ANNEXの自己評価

【評価の基準】

- A 大変良くできている
- B できている
- C 概ねできているが、今後に向けて改善する余地がある
- D できていない、要改善

記入日： 令和 8 年 2 月 4 日 氏名 千葉 りか

項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
に保 つ育 い目 で標	① 保育方針・保育目標は職員間で共有理解を図っている。		○		
	② 保育方針・保育目標が活かされるような保育内容を考えている。		○		
	③ 目標は前年度の反省を活かしている。		○		

○評価の根拠 ●改善策

○評価の根拠：保育方針・保育目標が適切に設定・共有されていて、目標の活かされる保育内容の展開は出来ている
 昨年度の改善課題として提示した職員間での共有については、職員会議を月2回開催するなど出来ていて職員間の相互理解が出来るように今後も継続していく。

項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
保 育 内 容 に つ い て	① 計画指導は乳幼児の実態に配慮して作成している。		○		
	② 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○		
	③ 子どもの意欲を高めるような遊びの準備や配慮ができ、見通しを持ちながら進めているのか。		○		
	④ 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。		○		
	⑤ 素材・用具を適切に活用しているか。			○	
	⑥ 園内研修は評価結果を基に保育の改善に努めているか。		○		

○評価の根拠 ●改善策

○評価の根拠：計画指導は乳児の実態に即したものとなっており、指針に基づく援助・支援は適切である。今年度は園児に大きな移動がなく、立てた保育の見通しの中、遊びの準備や配慮ができていたと感じている。
 ●改善策：よりよい保育の展開のために、今後も積極的な展開を推進し、現状に満足せず、環境構成・素材・用具の適切な活用などを継続して行く。

項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
つ食 い育 てに	① 食育の重要性を理解し、季節や年齢に合わせ、食育計画を立て、実践している。		○		
	② 旬の食材や行事食を取り入れ、様々な食材に触れ、味わえるようにしている。		○		
	③ 評価結果を元に食育の改善に努めている。		○		

○評価の根拠 ●改善策

○評価の根拠：食育には大いに興味を示し、その重要性も理解できており、普段の生活の中から、また給食職員との関わりの中で、十分に行ってきている。
 ●改善策：改善というよりはできている現状に満足せず今後も園児と共に食育を楽しみ経験できること、する回数を増やしていく。

項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
行 事 保 育 に つ い て	① 1日の流れ（デイリープログラム等）は現行で良いか。		○		
	② 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしている。		○		
	③ 行事のねらいや実施回数などの内容を検討し、改善に努めている。		○		
	④ 計画・実施・評価・改善の体制をとっている。		○		
	⑤ 保護者の願いや意見を取り入れている。		○		

○評価の根拠 ●改善策

○評価の根拠：0～2歳という成長目まぐるしい時季ならではの保育や行事のあり方を常に考え、職員間で共有しながら展開していく重要性を感じて実践している。そのための計画・検討・実施・振り返りを習慣化し、手間にならない行事の開催、丁寧な保育の実践を行った。
 ●改善策：乳児のみの園ということで、活動自体が明確化されるものではなく、月齢やその成長度によって常に改善・対策を講じなければならない園であることを常に意識して保育・行事を行っていく。

項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
組織・運営	① 職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営委に携わっているか。		○		
	② 職員間の連携がとれ、報告・連絡・相談等ができ、協働できる体制になっている。		○		
	③ 係や仕事の分担・割り当ては適切か。		○		
	④ 職員の意見を聞いたり、話し合う場を定期的に持っているか。	○			
	⑤ 打ち合わせ回数・時間・内容は適切か。		○		
	⑥ 年齢別目標は、保育目標や乳幼児の実施に即して設定しているか。		○		
	⑦ 意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。		○		
	⑧ 同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。		○		
	⑨ 評価・資料（記録）を集積しているか。		○		
○評価の根拠 ●改善策					
<p>○評価の根拠：職員意見を聞く場、話し合うタイミング等には常に意識を持って取り組んできている。また、意義や趣旨も丁寧に説明することに重きを置いてきた。</p> <p>●改善策：こまかに打ち合わせを行ったり、準備のためのタイムスケジュールなどを組んできたが、打ち合わせや準備のための時間少なかったり、行事開催のギリギリまでかかってしまうことがあった。準備のための時間を十分にとれるように、また、職員間の連携を進めるための時間をこまめにとれるような体制づくりと、正規職員と非常勤職員との意識の違いなどにも留意し、意義や趣旨を共有できるチーム作りを今後も継続していく。</p>					
項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
保健・安全指導	① 危機管理意識を持ち、緊急時の対応できる体制・マニュアルの作成、保健対策を講じているか。		○		
	② 避難訓練・交通安全指導を計画に基づいて適切に実施しているか。		○		
	③ 保育士・調理員が連携し、アレルギー児や提供方法等に対する環境・体制にあるか。			○	
	④ 健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。	○			
	⑤ 乳幼児の安全のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。			○	
○評価の根拠 ●改善策					
<p>○評価の根拠：昨年同様、安心安全な保育の展開のために、特に力を入れているところであり、園児を守る使命の大きさを誰もが理解している。そのため、訓練に対する意識も高く、訓練後の反省も実践に即して問題点の洗い出しを行ったり、対応策の明確化、検討・周知を常に行っている。また必要に応じて家庭への啓発も行ってきた。</p> <p>●改善策：離乳食の提供において、アレルギー対策の食材進行表を適切に使い離乳を計画的に進めているところであるが、アレルギー児に対して小さな反応にも見逃さず対応するなど丁寧な対応を心掛けた。今後もきちんと理解の得られる丁寧な説明を行っていく。</p>					
項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
園内外研修	① 研修は保育目標の具体化につながるものであるか。		○		
	② 園内研修の計画・運営は適切か。		○		
	③ 研修の成果を日常保育に活かし、乳幼児の育ちに反映できているか。		○		
	④ 各研修会・講習会等への参加体制ができているか。	○			
	⑤ 各種研修会・講習会等での内容を園内に報告・還元しているか。	○			
○評価の根拠 ●改善策					
<p>○評価の根拠：研修はどの職員にも均等の機会を持てるようにし実践できている。また、研修報告も必ず提出してもらい、回覧や口頭にて、他職員への周知も行ってきた。</p> <p>●改善策：研修について、保育目標の具体化につながるものばかりとは限らないが、職員が幅広く様々な研修を受講することにより、保育の幅もまた広がり、新しい手技手法を学べる機会、理解する機会ととらえ、来年度も多方面の研修を多くの職員が受講できるように調整していく。</p>					
項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
園内情報	① 乳幼児や保護者に関する個人情報を通正に取り扱っているか。	○			
	② 公文書收受・発送・処理を適切に行っているか。	○			
	③ 各帳簿は適切な方法で作成・処理しているか。	○			
○評価の根拠 ●改善策					
<p>○評価の根拠：個人情報は守らなければならない優先順位の高い守秘項目であるので、しっかりと管理し、また收受や発送・処理に至るまで、適切な方法で管理している。</p> <p>●改善策：今後も適正にかつ適切な処理対応を行っていけるように常に意識していく。</p>					

項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
施設 備設	① 施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○		
	② 遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管されているか。		○		
	③ 掲示板・掲示場所を適切かつ効果的に活用しているか。		○		
○評価の根拠 ●改善策					
○評価の根拠：安全点検は常に行っている。整理整頓も意識し、また、職員への意識づけも行ってきた。 ●改善策：整理整頓を行ったり、安全点検も定期的に行ってるが、設備の安全面にそもそも不安な部分があるが、改善が難しい部分もあり、安全でないこともしばしばあった。今後も対応を検討し、しっかりと安全対策を行っていく。					
項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
園外 交流・ 情報	① 積極的に地域の文化や生活に触れ、地域との関係が適切に保たれているか。			○	
	② 乳幼児の興味や関心に基づいて地域社会・その他の施設と交流しているか。			○	
	③ 事業所職員の保育体験及び保育施設見学を受け入れる時は、その目的や意義を理解・確認しているか。			○	
	④ 保育園から各種便りを定期的に発信しているか。	○			
	⑤ 保護者などから問い合わせがあった場合に、自園または地域の子育て支援に関する情報を提供しているか。	○			
	⑥ 医療機関・児童相談所等の専門機関及び提携園について保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○		
○評価の根拠 ●改善策					
○評価の根拠：園からのお便りや保護者からの問い合わせには迅速かつ丁寧に対応を行っている。区から寄せられる情報、園が知れた情報などは適切に発信し、情報提供も担っている。また、児相などの専門機関からの問い合わせに対しても、連携し必要な情報の共有等を行っている。 ●改善策：地域柄、積極的な地域の文化等に触れる機会が少なかったが、そんな中でも地域交流のための保育園体験や、GHとの交流会などを行うことができたので、今後も積極的に展開していく。					
項目	評価内容	評価			
		A	B	C	D
評外 価部	① 地域や保護者の意見を施設運営に反映しているか。		○		
	② 苦情解決の体制づくりはできているか。	○			
○評価の根拠 ●改善策					
○評価の根拠：行事開催の折など、アンケートを行い保護者・参加者からの意見等に常に真摯に耳を傾け、施設運営に反映している。苦情等があった場合にも、その姿勢は崩すことなく行えていると考える。今後も、丁寧な対応を心掛けていく。					

ご意見・ご要望・苦情解決の仕組みについて

当園が提供する福祉サービスについて、ご意見・ご要望又苦情に対し、適切に対応する体制を整え、苦情解決に努めております。

〈保育内容に関する相談・苦情受付窓口〉

〒134-0083 東京都江戸川区中葛西5-1-6

TEL 03-5675-5272

FAX 03-5675-2080

受付担当者：西葛西きらきら保育園 ANNEX 乳児リーダー

問題解決責任者：西葛西きらきら保育園 ANNEX 園長

〈運営に関する相談・苦情受付窓口〉

スタートケアサービス株式会社 本部

〒135-0042 東京都江東区木場5-8-40 東京パークサイドビル12階

TEL 03-6880-3270

FAX 03-6880-3261

第三者委員

他行政区保育園 園長1名

〈公表〉

- 令和7年度 第三者委員会が招集される相談・苦情はございませんでした。
- 令和6年度 第三者委員会が招集される相談・苦情はございませんでした。
- 令和5年度 第三者委員会が招集される相談・苦情はございませんでした。
- 令和4年度 第三者委員会が招集される相談・苦情はございませんでした。
- 令和3年度 第三者委員会が招集される相談・苦情はございませんでした。